

Stand Dezember 2018

1. **Anmeldungen** sind rechtsverbindlich und bedürfen der Schriftform (Post oder Fax) oder werden über das Online-Tool vorgenommen. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail oder Fax. Ca. 14 Tage vor Kursbeginn erhalten Sie per E-Mail eine persönliche Einladung mit Informationen zum Seminarablauf sowie eine Wegbeschreibung.
2. **Die Teilnahmegebühren** werden Ihnen ca. 4 Wochen vor Kursbeginn in Rechnung (per E-Mail) gestellt und 2 Wochen vor Seminarbeginn von Ihrem Konto abgebucht. Sie sind zur notwendigen Deckung Ihres Kontos verpflichtet. Bei Ratenzahlungen entsteht ein Bearbeitungsaufschlag von 6% auf die gesamte Seminargebühr.
3. **Rücktrittsvereinbarungen**
Jeder Rücktritt bzw. Absage (auch krankheitsbedingt) muss in schriftlicher Form erfolgen. Bei Stornierungen (auch mit ärztlichem Attest) bis 12 Wochen vor Kursbeginn wird eine Stornogebühr von **25%** der Kursgebühren erhoben. Bei Stornierungen bis 8 Wochen vor Kursbeginn wird eine Stornogebühr von **50%** der Kursgebühren fällig. Bei späterer Stornierung und Nichterscheinen (auch mit ärztlichem Attest) ist die **volle** Kursgebühr fällig. **Wir empfehlen unbedingt den Abschluss einer Seminarversicherung.**
4. **Umbuchungen**
Bei Kurs-Umbuchungen wird für **jede Umbuchung** eine Bearbeitungsgebühr von **30,00 €*** erhoben. Nach Eingang der Rechnung ist diese Gebühr sofort fällig. **Ausnahme:** Bei Vorauszahlungen der Kursgebühren für eine ganze Ausbildungsserie fallen bei der ersten Umbuchungen keine Gebühren an.
5. **Krankheitsbedingte Teil-Ausfallzeiten**, d.h. wenn der Teilnehmer während des Seminars krank wird und z.B. den zweiten Tag nicht kommen kann. Diese Ausfallzeiten können gegen Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung in den nachfolgenden Seminaren nachgeholt werden. Gleiches gilt bei beruflich bedingten Ausfallzeiten gegen Vorlage einer glaubhaften Bescheinigung (vom Arbeitgeber). Die Gutschrift ist ein Jahr gültig. Für die Umbuchung wird 30,00 € berechnet.
6. **Kursausfälle und Änderungen**
PILATES Bodymotion behält sich das Recht vor – aus wichtigen Gründen – Kursorte, Termine und Zeiten oder die Kursleitung durch den Referenten zu ändern. Außerdem kann aufgrund zu geringer Teilnehmerzahlen ein Kurs abgesagt werden. In diesem Fall werden die bereits bezahlten Kursgebühren voll erstattet, bzw. kann der Teilnehmer auf ein anderes Seminar derselben Kursreihe ausweichen.
7. **Während der Dauer der Pilates Ausbildung** kann sich der Teilnehmer: „**Pilates Trainer in der Bodymotion Ausbildung**“ nennen. Erst nach einer erfolgreichen Abschlussprüfung (Final Exam: M05/M30 oder S12) ist ein/e Pilates Schüler/in berechtigt, sich als zertifizierte/r-Pilates Bodymotion Trainer/in für Matwork 1. Degree / 2. Degree oder Pilates Bodymotion Trainer für Studiogeräte 3. Degree auszugeben.
8. **Gültigkeit des Matwork 1. Degrees**
Werden nach dem 1. Degree die nötigen 4 Fortbildungsmodule nicht innerhalb von 4 Jahren bei Bodymotion erfolgreich absolviert, so verfällt das 1. Degree Zertifikat. Der Absolvent wird von der Bodymotion Homepage heruntergenommen, der DPV wird gegebenenfalls bzgl. des ungültigen Abschlusses informiert.
9. **Haftung**
PILATES Bodymotion haftet nur für grobe Fahrlässigkeit und übernimmt keine Haftung für Personen oder Sachschäden. Die Teilnahme an einer Veranstaltung erfolgt auf eigene Gefahr. Der Kursteilnehmer versichert, in jeder Hinsicht uneingeschränkt körperlich gesund zu sein. Auf jede (Vor-) Erkrankung bzw. auf jedes bestehende bzw. neu entstehendes Gesundheitsrisiko hat er umgehend schriftlich hinzuweisen.
10. **Foto- und Videoaufnahmen**
Während der Seminare können Foto- und Videoaufnahmen gemacht werden, die für Werbezwecke auf den Social Media Plattformen, wie Facebook und Instagram gepostet werden. Seminar-Teilnehmer können ausdrücklich schriftlich widersprechen, sollten dagegen Einwände bestehen.
11. **Copyright**
Jede Veröffentlichung, Vervielfältigung oder Weitergabe aller ausgehändigten Kursunterlagen von **PILATES Bodymotion** sind untersagt und nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung möglich.
12. **Kosten**
Es gelten die auf der Rückseite genannten Kurs-Kosten und Zahlungskonditionen. Für die nachträgliche Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen und Zertifikaten entstehen Bearbeitungskosten von 10,00 € / Dokument. Für eine umfangreiche Ausbildungsbescheinigung entstehen Kosten von 30,00 €.
13. **Gerichtsstand** ist Köln.